



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pe anul 2024

Consiliul Local al orașului Căzănești, județul Ialomița întrunit în ședința ordinară din data de 29 ianuarie 2024,

Având în vedere referatul de aprobare nr. 209 din 12.01.2024 al Viceprimarului orașului Căzănești;

Examinând:

- raportul nr. 211 din 12.01.2024 al Compartimentului de Asistență Socială și Consiliere pentru Problemele Romilor;

- avizul Comisiei pentru muncă și protecție socială, învățământ, activități social-culturale, sport, sănătate, familie și protecția copilului nr. 2 din 22.01.2024;

În conformitate cu prevederile art. 59, alin. (1) și art. 61, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul de acțiuni sau lucrări de interes local pe anul 2024 ce vor fi prestate lunar de către persoana singură ori una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de venit minim de incluziune, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Planul de acțiuni sau lucrări de interes local se poate revizui semestrial, prin hotărâre a Consiliului Local.

Art. 3. (1) Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință cetățenilor prin afișare la sediul Primăriei orașului Căzănești și pe site-ul instituției www.primariacazanestiil.ro.

(2) Planul de acțiuni sau lucrări de interes local pe luna în curs, lista beneficiarilor de venit minim de incluziune, lista persoanelor care urmează să efectueze activități sau lucrări de interes local, precum și situația activităților/lucrărilor efectuate în luna anterioară se vor afișa lunar, la sediul propriu, prin grija Compartimentul de Asistență Socială și Consiliere pentru Problemele Romilor.

Art. 4. Compartimentul de Asistență Socială și Consiliere pentru Problemele Romilor, Viceprimarul orașului Căzănești căruia îi sunt delegate atribuțiile Primarului referitoare la punerea în aplicare a Legii nr. 196/2016, cu modificările și completările ulterioare și persoanele nominalizate în anexă vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

MELEACĂ VASILE



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General al orașului,
OANCEA GEORGETA

Nr. 09

Adoptată la Căzănești

Astăzi, 29.01.2024

PLAN DE ACȚIUNI ȘI LUCRĂRI DE INTERES LOCAL
ce vor fi efectuate în anul 2024, de către beneficiarii Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare

Nr. crt.	Obiectiv	Acțiuni și măsuri întreprinse	Termen de realizare	Responsabili/Responsabilități
0	1	2	3	4
1.	Lucrări de întreținere a stadionului/ stadionului sintetic	Tuns iarba, irigat suprafața de joc, reparații, vărui/ vopsit gard/cabine, curățenie etc.	permanent	<i>Andronache Rodica Viorica-</i> coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile-</i> sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț-</i> sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate
2.	Lucrări de întreținere a digului de apărare	Îndepărtarea mărcinișurilor, a resturilor vegetale, adunat pet-uri și transportarea acestora la locuri special amenajate Decolmatare, săpături manuale	permanent	<i>Andronache Rodica Viorica-</i> coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile-</i> sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț-</i> sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate
3.	Lucrări de igienizare a localității în sezonul de primăvară	Îndepărtări resturi vegetale, toaletare și vărui pomi, curățat și decolmatat șanțuri	Iunile 3-5	<i>Andronache Rodica Viorica-</i> coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile-</i> sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț-</i> sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate

0	1	2		4
4.	Lucrări de întreținere în zona cimitirului	Îndepărtarea resturilor vegetale, întreținere garduri, erbicidare, etc. Ridicarea gunoiului vegetal și transportarea acestuia la platforma de gunoi. Colectarea deseurilor de plastic, metal și carton (luminări, sticle, coroane) și predarea acestora la firma de salubritate	permanent	<i>Andronache Rodica Viorica</i> - coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate
5.	Lucrări de întreținere imobile și zona adiacentă acestora, din domeniul public și privat al orașului Căzănești	Zugrăveii interioare și exterioare, îndepărtarea resturilor vegetale, întreținere spațiu verde, teren pentru joacă, garduri, bănci, coșuri de gunoi, plantare de arbuști, flori etc.	permanent	<i>Andronache Rodica Viorica</i> - coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate
6.	Lucrări de întreținere pe străzile publice și în zona centrală a localității	Măturatul și întreținerea căilor publice Colectarea deșeurilor și a gunoaielor de pe trotuare și din șanțuri Curățare șanțuri de scurgere a apei pluviale, întreținerea acostamentelor Întreținere și igienizare a stațiilor de transport în comun Întreținere și igienizare aviziere amplasate pe raza localității	permanent	<i>Andronache Rodica Viorica</i> - coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate
7.	Lucrări de întreținere a spațiilor din incinta curții Școlii Profesionale Căzănești (Școala Veche, Corp A, B, Grădinița – Str. Școlii Vechi)	Îndepărtarea mălăcinișurilor, a resturilor vegetale, tuns iarba Asigurarea depozitelor de combustibil solid Întreținere și igienizare zona exterioară Dispensarului Uman : îndepărtare resturi vegetale, tuns iarba, asigurarea unei căi de acces în caz de minsoare, împrăștierea de material antiderapant, etc.	permanent	<i>Andronache Rodica Viorica</i> - coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate

0	1	2	4
8.	Lucrări de strângere a deșeurilor depozitate la platforma de gunoi	Lucrări manuale de strângere și sortare a deșeurilor	permanent <i>Andronache Rodica Viorica</i> - coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate
9.	Lucrări de întreținere a acostamentului pe marginea drumului național și județean	Toaletare pomi, tuns iarba, curățare rigole, săpături manuale	permanent <i>Andronache Rodica Viorica</i> - coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate
10.	Lucrări de întreținere în incinta curții primăriei	Asigurarea depozitelor de combustibil solid (spart lemne pentru foc), ridicarea gunoierului și transportarea acestuia la locuri special amenajate	permanent <i>Andronache Rodica Viorica</i> - coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate
11.	Lucrări de întreținere cai de acces în zona căii ferate si str. Depozitului	Îndepărtarea măcămișurilor, a resturilor vegetale, adunat pet-uri	permanent <i>Andronache Rodica Viorica</i> - coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate

0	1	2	4
12.	Acțiuni în cadrul programelor de susținere socială cu alimente și produse de igienă	Descărcat pachete, distribuie, curățenie	Intervenții ocazionale <i>Andronache Rodica Viorica</i> - coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate
13.	Întreținerea în sezonul rece a drumurilor și trotuarelor publice	Curățarea și încărcarea zăpezii, în vederea deplasării în siguranță pe trotuare și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, împrăștierea de material antiderapant etc.	lunile 10-12 1-3 <i>Andronache Rodica Viorica</i> - coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate
14.	Orice alte acțiuni sau lucrări de salubritate și/sau de întreținere la obiectivele publice și sprijinirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, când este cazul	Diferite activități de reparații și întreținere ocazionale de producerea unor fenomene naturale (ploi torențiale, vânt puternic, inundații, cutremure etc.)	intervenții ocazionale <i>Andronache Rodica Viorica</i> - coordonează, controlează și răspunde pentru efectuarea lucrărilor și acțiunilor de interes local <i>Chiriță Vasile</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate <i>Faițaș Ionuț</i> - sprijină viceprimarul în exercitarea responsabilităților susmenționate

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,

MELBA CĂ VASILE



Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar General al orașului,

OANCEA GEORGETA