

Aprob

Primar,

CAIET DE SARCINI

pentru delegarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, parte componentă a serviciului de salubritate în orașul Căzănești,

prin delegarea gestiunii prin contract de achiziție publică de servicii

CONSIDERAȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în concordanță cu obiectivele Consiliului Local al Orașului Căzănești și cu respectarea prevederilor:

- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice Republicare*), Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților - Republicare*),
- Ordinul nr. 640/2022 al Președintelui ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților,
- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciilor de salubritate a localităților
- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților, Ordinul 119/2014 privind aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației,
-
- Hotărârea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Hotărârea nr. 38/2020 a Consiliului Local al orașului Căzănești privind aprobarea modalității de gestiune pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în orașul Căzănești.

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

Art.1. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în orașul Căzănești - parte componentă a serviciului de salubritate.

Art.2. Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a gestiunii activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în orașul Căzănești și conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și oferta financiară

corespunzător cu solicitările autorității contractante.

Art.3 Caietul de sarcini stabilește nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare desfășurării în condiții de eficiență și siguranță a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în orașul Căzănești, activitate care presupune următoarele operații:

- a) Dezinsecție;
- b) Dezinfecție;
- c) Deratizare.

Art.4 Termenii, expresiile utilizate sunt cele menționate în cadrul REGULAMENTULUI serviciului de salubritate din orașul Căzanesti, pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale oraș Căzănești.

CAPITOLUL II

Cerinte organizatorice minimale

Art.5 Delegatul pentru prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Căzănești va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor.
- b) exploatarea, întreținerea și reparația utilajelor și echipamentelor cu personal specializat, în funcție de complexitatea și specificul locului de muncă
- c) furnizarea către delegatar, A.N.R.S.C., sau oricare altă instituție abilitată prin lege, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora se prestează activitatea ” dezinsecție, dezinfecție și deratizare”, în condițiile legii;
- d) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Căzănești și în contract de achiziție publică de servicii pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Căzănești;
- e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- f) o dotare proprie de mijloace de transport, echipamente și utilaje specifice astfel încât să asigure prestarea activității delegate în condițiile asumate prin prezentul caiet de sarcini.
- g) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora; delegatul va înregistra toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor, iar la sesizările/reclamațiile scrise are obligația să răspundă în maxim 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- h) delegatul va fi responsabil de comportamentul personalului implicat în execuția contractului de delegare a gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Căzănești.
- i) Informarea tuturor categoriilor de utilizatori ai activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare prin intermediul campaniilor de informare organizate de acesta asupra faptului că orice cerere sau reclamație cu privire la activitatea concesionată vor fi adresate acestuia.
- j) evidența orelor de funcționare a utilajelor și echipamentelor specifice ;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- l) remedierea și/sau suportarea daunelor și pretențiilor inițiate de terțe persoane și formulate împotriva delegatarului sau delegatului;
- m) prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Căzănești, pentru care arc contract de delegare a gestiunii;
- n) alte condiții specifice stabilite de către autoritatea administrației publice locale.

Art.6 (1) Delegatul își va desfășura activitatea sub propria denumire, marcând mijloacele de transport, precum și materialele publicitare realizate în cadrul campaniilor de informare cu propriile elemente de identitate vizuală.

(2) Personalul de execuție va fi echipat și va purta în mod obligatoriu în timpul orelor de program îmbrăcămintea corespunzătoare desfășurării activităților aflate în responsabilitatea delegatului și, după caz, va fi dotat cu toate mijloacele/echipamentele de protecție și siguranță necesare, acestea urmând să fie

inscripționate, în mod vizibil, cu denumirea delegatului.

(3) Obligațiile și răspunderile operatorului/delegatului care prestează activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Căzănești, în conformitate cu Regulamentul serviciului de salubritate în orașul Căzănești:

a) cunoșterea zonei și a locului unde se prestează activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Căzănești;

b) stabilirea în colaborare cu instituțiile abilitate a substanțelor și concentrațiilor ce se vor utiliza pentru combaterea vectorilor din zonele propuse pentru dezinsecție, dezinfecție și deratizare, astfel încât tratamentele aplicate să nu aibă efecte nocive asupra cetățenilor, solului, apei și să nu persiste ca elemente poluante;

c) pregătirea materialelor de informare pentru avertizarea populației și inclusiv asupra toxicității substanțelor utilizate, acestea vor conține în mod obligatoriu perioada în care se execută activitatea;

d) instruirea personalului operativ care execută tratamentele de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Căzănești;

e) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de de acțiune, să aducă la cunoștința populației prin mass - media, următoarele:

- tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
- perioada efectuării tratamentelor;
- substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
- măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

f) să stabilească, de comun acord cu reprezentantul administrației publice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în spațiile și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

g) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în spațiile închise ale instituțiilor publice să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta;

h) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru, operatorul/delegatul fiind singurul responsabil în privința substanțelor utilizate, a cantităților acestora și a tehnologiei aplicate;

i) în cazul în care delegatul trebuie să efectueze una sau mai multe operațiuni pe proprietatea utilizatorului, la începerea lucrărilor reprezentantul acestuia este obligat să se legitimeze.

j) să promoveze cele mai bune practici de gestionare integrată a dăunătorilor, ea măsură de obținere a efectelor scontate, fără a periclita sănătatea umană, animală și siguranța factorilor de mediu.

(4) Delegatul va fi responsabil de comportamentul personalului implicat în execuția contractului de delegare a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Căzănești.

(5) Delegatul are responsabilitatea să asigure suficiente resurse umane, inclusiv înlocuirea și/sau suplimentarea personalului în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități.

Art.7 (1) Delegatul are obligația de a informa autoritatea contractantă cu privire la orice problemă care ar putea afecta desfășurarea activității concesionate.

(2) Dispozițiile autorității contractante sunt obligatorii, iar în cazul în care operatorul/delegatul consideră că respectivele dispoziții sunt netemeinice și/sau nelegale, acesta va transmite autorității contractante argumentele de fapt sau de drept necesare, în termen de 24 ore de la data primirii respectivelor dispoziții.

Art. 8 (1) Delegatul va prezenta în cadrul ofertei tehnice locația bazei de lucru operațională, care trebuie să asigure următoarele cerințe :

a) gararea/depozitarea în condiții optime și de siguranță a mașinilor/echipamentelor și utilajelor din dotare ;

b) să permită desfășurarea operațiunilor de întreținere zilnică pentru mașinile/utilajele și echipamentele din dotare ;

c) să permită păstrarea substanțelor folosite pentru efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare care fac obiectul contractului.

(2) În caz de defecțiune/nefuncționare a unei mașini/utilaj/echipament din dotare proprie este în responsabilitatea sa, repararea și/sau înlocuirea acestora cât mai repede posibil pentru a nu opri prestarea activității delegate.

(3) Delegatul răspunde de respectarea prevederilor legale referitoare la punerea în circulație pe drumurile publice a mașinilor/utilajelor/echipamente utilizate pentru prestarea activității, astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga capacitate pe toată durata contractului de achiziție publică de servicii.

CAPITOLUL III Activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Art.9 (1) Delegatul are permisiunea de a executa activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile legii, în aria administrativ - teritorială a orașului Căzănești:

(2) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, operatorul/delegatul împreună cu un reprezentant al UAT Căzănești, vor întocmi un program unitar de acțiune de combaterea vectorilor în orașul Căzănești.

(3) Programul unitar va cuprinde ;

a) tipul de vectori supuși tratamentului (adulți și larve)

b) perioadele de execuție:

c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(4) Perioada de execuție a tratamentelor se poate decala, de comun acord cu delegatarul, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(5) Obiectivele din programul anual unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

-spațiile deschise și închise care aparțin UAT Căzănești

(6) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C., căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune delegată de către autoritatea administrativ - teritorială, în condițiile legii.

(7) Tariful practicat de către operator pentru suprafața unitară va include prețul substanțelor biocide și materialelor utilizate, manopera aferentă precum și orice alte costuri legate de prestarea serviciului pentru fiecare din activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare care se vor efectua în orașul Căzănești.

(8) Substanțele, materialele folosite și consumurile specifice pentru prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare vor respecta prevederile legislației în vigoare. Toate substanțele de combatere a vectorilor, folosite pentru efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Căzănești, vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Art.10. Dezinsecția

(1) Obiectivele și suprafețele aferente spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale Căzănești, unde se vor aplica tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor sunt specificate în anexa nr. 1.

- Frecvența de execuție a tratamentelor de dezinsecție pe spațiile deschise este de 5 treceri/an

- Tratamentele de dezinsecție pe spațiile deschise se vor executa **în perioada mai-septembrie**. Numărul total de tratamente de dezinsecție pe spațiile deschise executate la nivel de an este de 5 treceri/an.

- Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale este de **5.339.245 mp/an** (*produsul dintre suprafața totală tratată/trecere spații deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale prevăzută în tabelul din anexa Dezinsecție spații deschise - vector țânțari și numărul de treceri/an, adică 5 x 1.067.849 mp*).

(2) Operatorul are obligația de a executa tratamentele de dezinsecție pe spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice de pe aliniamentul stradal, cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață montate pe autovehicule.

(3) Suprafața tratată/trecere aferentă spațiilor deschise ale persoanelor fizice și juridice, la care tratamentele de dezinsecție se execută de pe aliniamentul stradal, se calculează potrivit formulei:

$$S = 2 \times L \times 25 \text{ (mp/trecere)}$$

unde:

2 - numărul de treceri al utilajului pe aceeași stradă;

L - lungimea totală a străzilor din zona de case/proprietăți individuale (m);

25 - lățimea de acțiune/pulverizare a utilajului (m).

(4) Perioada în care se execută tratamentele de dezinsecție de pe aliniamentul stradal, numărul de treceri/lună și numărul de treceri/an sunt același ca la tratamentele de dezinsecție executate pe spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale.

(5) Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor deschise ale persoanelor fizice și juridice, la care tratamentele de dezinsecție se execută de pe aliniamentul stradal, este de 5.000.000 mp/an ($2 \times 20.000 \text{ m} \times 25 \times 5 \text{ treceri}$)

(6) Suprafața totală tratată/trecere aferentă tuturor spațiilor deschise unde se execută tratamentele de dezinsecție este de 1.067.849 mp/trecere.

(7) Obiectivele și suprafețele aferente spațiilor comune închise ale clădirilor unității administrativ-teritoriale unde se vor aplica tratamentele de dezinsecție pentru combaterea fânțarilor sunt specificate în anexa nr. 2.

- Frecvența de execuție/an a tratamentelor de dezinsecție în spațiile comune închise este de **3 treceri/an**.

- Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor comune închise ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, este de $3 \times 16.906 \text{ mp/trecere} = 50.718 \text{ mp/an}$

(8) Operatorul are obligația de a executa tratamentele de dezinsecție pentru combaterea căpușelor în zonele cu vegetație aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale prevăzute în anexa nr. 3

- Frecvența de execuție a tratamentelor de dezinsecție pentru combaterea căpușelor este de **2 treceri/an**

- Suprafața tratată/trecere aferentă zonelor de vegetație pe care se execută tratamentele de dezinsecție pentru combaterea căpușelor este de 52.720 mp/trecere

- Suprafața totală tratată/an aferentă zonelor de vegetație pe care se execută tratamentele de dezinsecție pentru combaterea căpușelor este de $2 \times 52.720 \text{ mp/trecere} = 105.440 \text{ mp/an}$

(9) Tariful pentru activitatea de dezinsecție se stabilește în lei/ mp

Art.II. Deratizarea

(1) Obiectivele și suprafețele aferente spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale unde se vor aplica tratamentele de deratizare pentru combaterea șobolanilor și șoarecilor sunt specificate în anexa nr. 4

- Frecvența de execuție a tratamentelor de deratizare pe spațiile deschise este de **3 treceri/an**

- Suprafața totală tratată/trecere aferentă spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale pe care se execută tratamentele de deratizare este de 67.849 mp/trecere. Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale pe care se execută tratamentele de deratizare este de $3 \times 67.849 \text{ mp/trecere} = 203.547 \text{ mp/an}$ (se va calcula și completa cu produsul dintre suprafața totală tratată/trecere și numărul de treceri)

(2) Obiectivele și suprafețele aferente spațiilor închise ale clădirilor unității administrativ teritoriale unde se vor aplica tratamentele de deratizare pentru combaterea șobolanilor și șoarecilor sunt specificate în anexa nr. 5

- Frecvența de execuție a tratamentelor de deratizare aferente spațiilor închise ale clădirilor unității administrativ-teritoriale este de 2 treceri/an (semestrial).

- Suprafața totală tratată/trecere aferentă spațiilor comune închise ale clădirilor unității administrativ-teritoriale pe care se execută tratamentele de deratizare este de 16.906 mp/trecere.

- Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor comune închise ale clădirilor unității administrativ- teritoriale pe care se execută tratamentele de deratizare este de $2 \times 16.906 \text{ mp/trecere} = 33.812 \text{ mp/an}$. (se va calcula și completa cu produsul dintre suprafața tratată/trecere și numărul de treceri/an).

(3) Tariful pentru activitatea de deratizare se stabilește în lei/ mp

Art.12. Dezinsecția

(1) Obiectivele și suprafețele aferente spațiilor interioare ale clădirilor unității administrativ-teritoriale și unde se vor aplica tratamentele de dezinsecție sunt specificate în anexa nr. 6.

- Frecvența de execuție/an a tratamentelor de dezinsecție este de 2 treceri/an.

- Suprafața totală tratată/an aferentă spațiilor interioare ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, unde se aplică tratamentele de dezinsecție este de 15.448 mp/trecere x 2= 30.896 mp/an. (se va calcula și completa cu produsul dintre suprafața tratată/trecere aferentă obiectivului.

(2) Suprafața aferentă fiecărui obiectiv pe care se execută tratamentele de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se stabilește la nivelul suprafeței înregistrate în planurile/documentele cadastrale.

(3) Pe durata derulării contractului de delegare, suprafețele obiectivelor prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor putea suferi modificări și completări cauzate de reactualizări ale măsurătorilor și/sau de lucrări de înființare și extindere a obiectivelor din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale.

(4) Tariful pentru activitatea de dezinsecție se stabilește în lei/ mp

Capitolul IV Obiectivele activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

Art.13. (1) Modificările și completările aduse suprafețelor programate prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor face obiectul unor acte adiționale încheiate la contractul de delegare.

(2) Pe întreaga durată de derulare a contractului de delegare, frecvența de execuție a tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare nu va suferi modificări sub numărul de treceri/tratamente cerute prin documentația de atribuire.

(3) La solicitarea scrisă a delegatarului, operatorul are obligația să execute orice alte treceri/tratamente suplimentare de dezinsecție, dezinsecție și deratizare. Contravaloarea trecerilor/tratamentelor suplimentare va fi facturată de către operator și achitată de către autoritatea administrației publice locale, pe baza documentelor de lucru confirmate de către reprezentanții acesteia.

(4) Programul unitar de acțiune se va întocmi după semnarea contractului de achiziție publică și va fi aprobat de delegatar (Programul Unitar de Acțiune, întocmit pe baza datelor din prezentul caiet de sarcini și/sau a altor factori locali care favorizează apariția și dezvoltarea vectorilor, conform modelului din Anexa nr. 32 la caietul de sarcini-cadru din Ordinul Președintelui ANRSC nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților).

(5) Toate produsele folosite pentru efectuarea tratamentelor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție trebuie să fie avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

(6) Produsele raticide folosite la deratizare vor fi utilizate în condiții de siguranță, în conformitate cu normativele europene și naționale a produselor biocide.

(7) Pentru combaterea șobolanilor/șoarecilor se vor utiliza dozele de raticid respectând indicațiile din avizele emise de Comisia Națională pentru Produse Biocide și specificațiile din fișele tehnice ale producătorilor, aplicate pe unitatea de suprafață astfel încât să se asigure eficiența maximă a combaterii pentru perioada garantată a produsului. Operatorul va include obligatoriu în metodologia de lucru rețetarul cu cantitățile folosite pe unitatea de suprafață și va prezenta avizele și fișele tehnice ale produselor folosite.

(8) Pentru combaterea țânțarilor/căpușelor se vor utiliza numai produse biocide/insecticide aplicabile vectorilor vizați. Operatorul va include obligatoriu în metodologia de lucru rețetarul cu dozele folosite pe unitatea de suprafață și va prezenta avizele și fișele tehnice ale produselor folosite.

(9) Pentru prevenirea și combaterea bolilor infecțioase transmisibile se vor utiliza dezinfectanți și mijloace de dezinsecție adecvate pentru neutralizarea agentului patogen vizat.

(10) Pe toată durata de derulare a contractului de delegare, operatorul are obligația să înlocuiască de îndată produsele biocide pentru care Comisia Națională pentru Produse Biocide nu mai emite avize, cu alte produse similare avizate pentru combaterea vectorilor vizați, convenite cu autoritatea administrației publice locale. Cheltuielile cu achiziția noilor produse se vor recunoaște și se vor include în tariful operațiunii respective.

Art. 14. Documente obligatorii:

- a) autorizație de mediu;
- b) adeverința de atestare operator D.D.D.;
- c) dotări cu aparatura și personal specializat;

Art.15. Obligațiile Delegatului/Operatorului

- (1) Sa faca dovada autorizațiilor necesare pentru activitatea prestata conform legislației în vigoare.
- (2) Sa presteze serviciul in condiții de siguranță pentru populație si respectarea normelor de mediu in conformitate cu legislația in vigoare referitoare la acest gen de activitati.
- (3) Sa respecte termenul de execuție prevăzut în contract.
- (4) Sa respecte alte clauze care vor fi stipulate în contract.
- (5) Substanțele folosite in lucrare trebuie sa se regaseasca in lista aprobata de Ministerul Sanatatii si Ministerul Mediului.
- (6) Sa respecte Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014, cu modificările si completările ulterioare.
- (7) Sa folosească substanțe și produse avizate de Ministerul Sănătății, conform prevederilor din acest caiet de sarcini.
- (8) Sa nu execute lucrările de D.D.D decât după ce a luat masurile necesare evitării producerii accidentelor prin intoxicare sau incendii, pe timpul lucrărilor de D.D.D.
- (9) Sa respecte instrucțiunile legale de transport, manipulare, depozitare si folosire a substanțelor utilizate.
- (10) Șeful echipei D.D.D. va prelucra prezentele masuri cu personalul operativ și cu persoana desemnată de către beneficiar și îl va sprijini pe acesta in timpul instruirii personalului unității beneficiare.
- (11) Să instruiască personalul său operativ cu instrucțiuni de lucru specifice locului de munca și activității pe care o desfășoară precum si cu prevenire la situațiile de urgenta.
- (12) Șeful echipei D.D.D va dispune începerea tratamentelor de D.D.D. numai după ce s-a asigurat ca au fost luate toate măsurile de securitate a muncii, de asigurare a sănătății personalului operatorului/delegatului și a subunității achizitorului beneficiare a serviciilor, de securitate a animalelor și de prevenire și intervenție pentru situații de urgență.
- (13) Să respecte întocmai tehnologia de lucru impusă de producătorul de substanțe sau produse pentru D.D.D și de normele și instrucțiunile in vigoare.
- (14) Sa folosească numai personal instruit și autorizat pentru executarea lucrărilor de D.D.D. (dezinsecție, deratizare, dezinfecție).
- (15) Delegatul va avertiza locuitorii (acolo unde este cazul) de acțiunile de D.D.D ce urmează a se întreprinde.
- (16) Delegatul are obligația de a solicita la ANRSC licența pentru prestarea serviciilor de dezinsecție, deratizare si dezinfecție pe raza orasului Cazanesti, in termen de maxim 30 de zile de la data încheierii contractului de achiziție.

Art.16. Condiții tehnice

- (1) În vederea prestării activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la standardele de calitate care să satisfacă cerințele colectivității locale, operatorul trebuie să dețină o dotare minimă cu autospeciale, utilaje și aparate, având în vedere întreaga suprafață/trecere aferentă tuturor obiectivelor spații deschise prevăzute în prezentul caiet de sarcini care trebuie tratată în timpul efectiv de acțiune/pulverizare al utilajelor/aparatelor rămas din programul de lucru de 8 ore, după scăderea timpului de dozare a insecticidului, timpului de deplasare pe distanța, dus-întors, a utilajelor și personalului de la punctul de lucru la sectorul de muncă și timpului de încărcare/golire a utilajelor/aparatelor.
- (2) Operatorul are obligația de a presta activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare cu autovehicule, utilaje și aparate deținute în proprietate, leasing sau care fac obiectul unor contracte de închiriere și/sau antecontracte de vânzare-cumpărare, conform activității menționate, folosite pentru transportul echipelor, a echipamentului de lucru și a produselor biocide;
 - autospecială pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate , în vederea eliminării acestora la firmele autorizate să desfășoare activități de incinerare;
 - utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume) , folosite la tratamentele de dezinsecție pe spațiile deschise, executate de pe aliniamentul stradal;
 - autoutilitare/platforme ULV, pentru transportul utilajelor de mare capacitate generatoare de ceață aparate portabile generatoare de ceață caldă (termonebulizatoare), folosite, în principal, în zonele cu vegetație abundentă unde nu ajung/acționează utilajele de mare capacitate;

- aparate portabile pentru pulverizare fină (atomizoare), folosite, în principal, pentru dezinsecție la nivelul solului, în parcuri și alte spații verzi unde nu ajung/acționează utilajele de mare capacitate generatoare de ceață;

- alte dotări (dacă este cazul),

(3) În oferta tehnică, ofertantul va prezenta o listă detaliată cu autospecialele, utilajele și aparatele pe care le va utiliza în executarea tratamentelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și care vor rămâne în posesia/folosința sa după încetarea contractului de delegare, inclusiv dovezile privind modul de deținere al acestora, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(4) În vederea prestării activității la standardele de calitate care să satisfacă cerințele colectivității locale, operatorul trebuie să asigure personalul de specialitate și personalul de execuție calificat, astfel încât întreaga suprafață/trecere aferentă tuturor obiectivelor spații deschise prevăzute în prezentul caiet de sarcini să poată fi tratată în timpul efectiv de executare a dezinsecției din cadrul programului de lucru de 8 ore, rămas după efectuarea tuturor operațiunilor preliminare.

(5) Operatorul are obligația să asigure următorul necesar de personal:

- personal de specialitate: (manager de contract, biolog, medic veterinar, inginer mecanic, inginer agronom, după caz)

- personalul de execuție calificat: agenți dezinsecție, dezinfecție, deratizare (și, după caz, cu alte categorii de personal calificat).

(6) În vederea asigurării continuității activității și intervențiilor operative ori de câte ori este necesar pentru stingerea unui focar, operatorul va asigura personalul operativ de intervenție: (personal permanent necesar pentru intervențiile operative neplanificate: dispecer, conducători auto și agenți dezinsecție, dezinfecție, deratizare)

(7) Ofertantul va face dovada că, la data depunerii ofertei, are angajat tot personalul de specialitate și personalul de execuție calificat și va prezenta, în oferta tehnică, pentru fiecare agent dezinsecție, dezinfecție, deratizare, certificatul de calificare profesională în ocupația de agent dezinsecție, dezinfecție, deratizare. În caz oferta fiind considerată neconformă.

(8) Operatorul are obligația să asigure un număr suficient de personal, de autovehicule, de utilaje de mare capacitate generatoare de ceață și de aparate portabile/atomizoare necesare pentru executarea tratamentelor de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor, având în vedere suprafața totală/trecere aferentă tuturor spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale și spațiilor deschise ale persoanelor fizice și juridice, la care tratamentele de dezinsecție se execută de pe aliniamentul stradal.

(9) În oferta tehnică, ofertantul va prezenta o listă detaliată cu personalul calificat oferat pe care îl va utiliza în executarea tratamentelor de dezinsecție și va prezenta, pentru fiecare agent dezinsecție, dezinfecție și deratizare, certificatul de calificare profesională în ocupația de agent dezinsecție, dezinfecție și deratizare. În caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(10) În oferta tehnică, ofertantul va nominaliza personalul de specialitate desemnat pentru îndeplinirea contractului și va face dovada că acesta este angajat la data depunerii ofertei, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(11) În oferta tehnică, ofertantul va prezenta o listă detaliată cu autovehiculele, utilajele de mare capacitate generatoare de ceață și aparatele portabile/atomizoarele deținute în proprietate, leasing sau care fac obiectul unor contracte de închiriere și/sau antecontracte de vânzare-cumpărare, inclusiv dovezile privind modul de deținere, precum și caracteristicile tehnice principale de funcționare ale acestora și viteza de deplasare a fiecărui autovehicul/utilaj în timpul efectuării tratamentului de dezinsecție prin pulverizare mecanică, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

Art.17.Obiectivele de exploatare

(1) Obiectivele pe care trebuie să le îndeplinească activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare- parte componentă a serviciului salubritate a orasului Cazanesti, sunt următoarele :

a) continuitatea activității pe toată durata contractului, cu respectarea prevederilor contractuale și a condițiilor tehnice de execuția a operațiunilor;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;

- c) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
 - d) respectarea prevederilor regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale;
 - e) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- f) asigurarea pe toată durata de executare a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare - parte componentă a serviciului salubritate a orașului Căzănești, de personal calificat și în număr suficient;

Art.18. Verificarea contractului și recepția prestării activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

(1) Delegatul va efectua activitățile de dezinsecție, dezinsecție, deratizare delegate din Programul unitar de acțiune, în baza comenzilor emise de delegat pentru activitățile ce trebuie efectuate pe domeniul public și privat al orașului.

(2) Programul unitar de acțiune se va întocmi se va întocmi după semnarea contractului de achiziție publică și va fi aprobat de delegat.

(3) Verificarea și controlul activităților prestate la obiectivele finanțate de U.A.T. Căzănești, de la bugetul local, se va face de către reprezentanții delegatului și ai delegatarului, iar delegatul se obligă să asigure mijloace auto de transport necesare verificării în orice moment.

(4) La finalizarea prestării fiecărui tip de tratament, delegatul va întocmi procesele verbale cu suprafețele recepționate pentru fiecare tip de activitate, care vor fi semnate de către reprezentanții delegatului și delegatarului în baza acestor procese verbale de recepție a suprafețelor pe care s-au desfășurat tratamentele de dezinsecție sau deratizare sau dezinsecție. Delegatul va întocmi situația de plată aferentă fiecărei activități, în vederea verificării și acceptării la plată. La situația de plată se vor anexa copii după facturile de achiziție a substanțelor utilizate la activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

(5) Prin lucrare bună recepționată, se înțelege efectuarea prestației pe toată suprafața supusă tratamentului, cu respectarea normelor de lucru pentru eficiență maximă - indicate de firma producătoare a substanței - în urma căreia a rezultat diminuarea substanțială a populațiilor de insecte sau respectiv de rozătoare din zona de combatere.

(6) Garanția lucrărilor executate de către delegat, trebuie să fie de 30 de zile de la data terminării acțiunilor respective de combatere și recepționării suprafețelor pe care s-au aplicat tratamentele. În cazul în care până la trecerea celor 30 zile pe suprafețele tratate, se va constata prezența populațiilor de țânțari, de alte insecte de interes medical, precum și a rozătoarelor sinantropice care prezintă riscul de transmitere a unor agenți infecțioși prin acești vectori, delegatul este obligat să execute rapel pe aceste suprafețe pe cheltuială proprie.

(7) Delegatul răspunde și garantează material și financiar pentru buna desfășurare a activității de dezinsecție, dezinsecție, deratizare, calitatea și cantitățile stabilite.

(8) Lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură obiectivului unde se aplică tratamentul și nu vor afecta viața și sănătatea oamenilor și a mediului ambiant. Întreaga responsabilitate pentru eventualele daune produse mediului sau a unor terți, revine delegatului.

(9) În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată vizibilă proprietății beneficiarului sau unor terțe persoane, daunele, costurile și pretențiile inițiate de terți părți și formulate împotriva delegatului sau împotriva delegatarului sunt în sarcina delegatului.

(10) Toate activitățile prestate vor respecta procedee de execuție conform normativelor în vigoare și propunerilor tehnice înaintate de ofertantul câștigător a contractului de delegare.

CAP.V. Tarife aplicate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului salubritate a Municipiului Sebeș.

Art.19. Tarife

(1) Tarifele cotate de delegat în cadrul ofertei financiare trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- realizarea unui raport calitate - cost cât mai eficient pentru delegat pe toată durata contractului de delegare.

- asigurarea funcționării eficiente a activității de deratizare, dezinsecție, dezinfecție, precum și a integrității bunurilor conexe acestuia aparținând domeniului public și privat al delegatarului care sunt sau pot fi afectate de modul de prestare al activității, precum și asigurarea protecției mediului.

- asigurarea prestării activității la nivelurile de calitate stabilite prin prezentul caiet de sarcini și prin regulamentul serviciului de salubritate.

(2) Structura și nivelul tarifelor vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Tarifele pentru activitățile precizate în prezentul caiet de sarcini, vor fi fundamentate conform prevederilor Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr. 640/2022 a președintelui A.N.R.S.C. În oferta financiară, ofertantul va prezenta **fișa de fundamentare a fiecărui tarif în parte** întocmită conform prevederilor Ordinului nr. 640/2022 menționat mai sus și **memoriul tehnic - economic justificativ** a sumelor trecute în elementele de cost al tarifelor. **Vor fi specificate substanțele ce se vor folosi pentru fiecare activitate și concentrațiile utilizate.**

(4) Tarifele oferite de către delegat pentru suprafața unitară va include prețul substanțelor și materialelor utilizate, manopera aferentă precum și orice costuri alte costuri legate de prestarea serviciului pentru fiecare din activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare care se vor efectua în Municipiul Sebeș.

(5) Pe parcursul contractului nu se vor ajusta/modifica tarifele.

Art.20. Modalități de plată

(1) Delegatul va depune la sediul delegatarului la terminarea fiecărui tip de tratament, procesul verbal al suprafețelor recepționate (semnate de delegat, delegatar) pentru fiecare tip de activitate executată și situația de plată aferentă pentru fiecare tip de activitate prestată, în vederea verificării și acceptării la plată. Situațiile de plată vor fi întocmite de către delegat pe baza proceselor verbale de recepție a suprafețelor pe care s-au aplicat tratamentele de dezinsecție sau dezinfecție sau deratizare încheiate (însușite de ambele părți) și a tarifelor unitare oferite în propunerea financiară, anexă la contract.

(2) Decontarea fiecărui tip de serviciu se va face pe baza facturii emise de delegat, având anexate procesul verbal de recepție a cantităților de servicii recepționate și situația de plată aferentă, semnate și de către delegatar.

(2) Contractul de delegare va conține prevederi detaliate privind plata serviciilor prestate.

Art.21. Supravegherea serviciului

(1) Delegatul va numi o persoană responsabilă de contract care va monitoriza modul de îndeplinire a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și va ține permanent legătura cu reprezentanții delegatarului pentru justificarea activităților desfășurate în teren.

(2) Delegatul va coopera în totalitate cu delegatarul, pentru monitorizarea activităților și va permite acestuia din urmă să analizeze/verifice toate documentele deținute de delegat referitoare la serviciu, să inspecteze vehiculele, utilajele, echipamentele, magaziile, etc, utilizate de delegat pentru desfășurarea operațiunilor.

CAP.VI. GARANȚIA

Art.22.Garanția de bună execuție

(1) Delegatul va constitui și va menține în vigoare pe toată durata contractului Garanția de bună execuție, în favoarea delegatarului, în maxim 5(cinci) zile lucrătoare de la încheierea contractului.

Cuantumul garanției de buna execuție a Contractului este de 5% din prețul Contractului fără TVA. Suma stabilită drept garanție se va constitui prin una din variantele prevăzute de art. 154 alin.4 din Legea 98/2016.

(2) Perioada garanției de bună execuție se întinde pe toată durata Contractului.

Art.23.Indicatorii de performanță

(1) Delegatul va presta activitatea astfel încât să asigure îndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în Anexa nr. în prezentul Caiet de sarcini, precum și în regulamentul serviciului

Art.24. Sancțiuni și penalități

(1) Delegatarul nu va fi răspunzător în nici un fel față de terți pentru neîndeplinirea de către delegat a obligațiilor asumate în baza contractului de delegare și pentru prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

(2) Delegatul va despăgubi delegatarul în legătură cu orice pretenții sau prejudicii invocate de orice altă persoană decât delegatarul, care pot fi generate în cursul sau în legătură cu neîndeplinirea de către delegat a oricăror obligații în baza prezentului contract. În cazul în care se primește orice notificare, cerere, scrisoare sau orice document privind orice pretenție din care rezultă că o terță persoană este sau poate fi îndreptățită să primească despăgubiri de la delegatar ca urmare a executării prezentului contract, delegatul are obligația de a se apăra, contesta sau introducerea unei căi de atac privind această pretenție precum și orice negocieri.

(3) Delegatul va plăti despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, ca urmare a executării defectuoase a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

(4) În cazul neîndeplinirii grave de către delegat a obligațiilor contractuale sau a rezilierii contractului din culpa delegatului, delegatul recunoaște dreptul delegatarului de a găsi soluții temporare pentru asigurarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Art.25.Alocarea riscurilor în cadrul contractului de delegare

Ținând seama de principiul acceptat în cazul acestor contracte, și anume ca "puterea maximă de cumpărare a banilor" poate fi atinsă când riscul este transferat părții capabile să-l controleze, alocarea principalelor riscuri între delegatar și delegat este indicată în tabelul de mai jos.

pl ot	Denumirea riscurilor	De legatar	Comune Delegatar și Delegat	Delegat
Prestarea activității				
1	Creșterea costului cu forța de muncă			X
2	Costuri mai mari pentru prestarea serviciului			X
3	Valabilitatea serviciului			X
4	Performanțe în prestarea serviciului			X
	Estimarea erorilor			X
6	Întreținerea mașinilor/utilajelor/echipamentelor			X
7	Resurse umane			X
8	Plângeri ale unor terți			X
9	Obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor necesare conform legislației în vigoare, pentru prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție, deratizare			X
10	Resursele tehnice			X
11	Deprecierea tehnică să fie mai mare decât cea prevăzută serviciului.			X
12	Soluțiile tehnice sunt învechite			X

Riscuri legate de cerere și venituri				
13	Înrăutățirea condițiilor economice generale/ locale			X
14	Inflația			X

Riscuri financiare

15	Indisponibilitatea finanțării serviciului			X
16	Finanțare suplimentară			X
17	Dobânzi bancare ulterioare atribuirii contractului			X
18	Taxa pe valoarea adăugată	X		
19	Costul Asigurării			X
20	Evoluția cursului de schimb			X
21	Modificări de taxe și impozite			X

Riscuri legislative

22	Schimbări specifice în legislație			X
23	Schimbări generale în legislație		X	
24	Lipsa delegatului			X

Riscuri naturale

25	Forță majoră		X	
26	Alte riscuri naturale			X

Risc asociat protecției muncii

27	Efecte asupra aerului			X
28	Risc privind protecția mediului			X

Alte riscuri

29	Furt sau distrugeri			X
30	Accidente de muncă			X
31	Probleme de personal			X
32	Risc valoare reziduală			X

Art.26. Reclamații

- (1) Delegatul va ține seama de toate reclamațiile primite, indiferent din ce sursă.
- (2) Delegatul va înregistra toate reclamațiile primite și acțiunile întreprinse în aceste cazuri. Aceste înregistrări vor fi puse la dispoziția delegatarului pentru verificare de câte ori va fi nevoie.
- (3) Delegatul va răspunde la toate reclamațiile, într-o manieră politicoasă, prompt. Va verifica într

- un timp cât mai scurt veridicitatea fiecărei reclamații în parte și dacă este cazul va lua urgent măsuri de remediere a situației.

Art.27. Pretenții ridicate de terți

- (1) Delegatul va asigura delegatarul împotriva oricăror pretenții ridicate de terțe persoane.
- (2) Delegatul răspunde de toate pagubele aduse din neglijența personalului angajat de delegat, în timpul executării contractului de concesiune a activității de dezinsecție, dezinfecție, deratizare.

Art.28. Obligații privind protecția mediului, Sănătatea și siguranța în muncă

- (1) Obligațiile privind protecția mediului care decurg direct din prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție, deratizare precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea mașinilor și a parcului auto sunt în sarcina delegatului.
- (2) Pe perioada derulării contractului vor fi respectate condițiile impuse de autoritățile de mediu, delegatul având obligația de a implementa condiționările și măsurile ce se stabilesc prin actele normative emise de autoritățile de mediu.
- (3) Delegatul este obligat să obțină toate autorizațiile și avizele necesare funcționării.
- (4) Delegatul va fi obligat să introducă sisteme sigure de lucru, care să tindă spre zero timpii morți, sau incidente, sau accidente soldate cu concedii medicale pentru angajați.
- (5) Delegatul va furniza echipamente adecvate, tipului de activitate și anotimpului, tuturor angajaților implicați în executarea activității delegate.
- (6) Delegatul va fi răspunzător pentru verificarea regulată a stării de sănătate a personalului conform legislației în vigoare și va lua măsuri pentru a se asigura că muncitorii angajații poartă echipamentul de protecție.

CAP.VII Durata contractului

Art.29. (1) Durata contractului de achiziție publică este de 1 (un) an de la data intrării în vigoare a acestuia.

- (2) Data intrării în vigoare a prezentului contract este data semnării acestuia

CAP. VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.30. (1) Pentru a putea presta activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, delegatul va trebui să dețină sau să obțină licență de operare nivel conform prevederilor legale, de la A.N.R.S.C în termen de maxim 90 de zile de la semnarea contractului de delegare.

(2) Neacordarea, retragerea sau încetarea valabilității licenței duce la încetarea contractului și în acest caz, la solicitarea delegatarului, delegatul are obligația de a asigura continuitatea furnizării serviciilor până la desemnarea noului operator, dar nu mai mult de 90 de zile.

(3) Suprafețele care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini se pot modifica în raport cu evoluția suprafețelor zonelor din intravilan, dar fără modificarea valorii totale a contractului.

(4) Pe durata prestării contractului, delegatul va dispune de certificatele ISO 9001 și 14001 sau echivalent valabile.

CAP.IX. Stabilirea tarifelor care vor fi oferite

Art.31. Pentru ofertarea tarifelor se vor lua în considerare, următoarea cantități estimate a se realiza pe toată durata contractului de delegare:

Nr. crt	Denumirea lucrarilor	Suprafata tratata mp	Tarif lei /mp fara TVA	Numar treceri
1	Dezinsectie spatii deschise UAT	67.849		5
2	Dezinsectie spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, la care dezinsecția se execută de pe aliniamentul stradal	1.000.000		5
3	Dezinsectie spatii inchise UAT	16.906		3
4	Dezinsectie spatii deschise(capuse)	52.320		2
5	Deratizare spatii deschise UAT	67.849		3
6	Deratizare spatii inchise UAT	16.906		2
7	Dezinfectie spatii inchise	15.448		2

Art.32.Criteriile de atribuire

Criteriul de atribuire ales de autoritatea contractantă este -''Prețul cel mai scazut'' .

Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea procedurii pentru contract de achiziție publică a activității de dezinsecție, dezinfectie și deratizare - parte componentă a serviciului de salubritate a orasului Cazanesti.

Anexa nr. 1 la caietul de sarcini Dezinsecție spații deschise - vector țânțari

Nr. crt.	Obiectivul aferent spațiilor deschise și locația obiectivului unde se aplică tratamentul de dezinsecție	Suprafața tratată/trecere (mp)
I. Spații deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale Suprafața totală tratată/trecere spații deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale		
	Terenuri aparținând instituțiilor publice din subordine, din care:	67.849
	Spațiu verde sediu primărie, sos Bucuresti nr.93	1730
	Spatiu verde remiza PSI, str. Pompierilor nr. 2	34
	Aleea Parcului	824
	Teren si spatiu verde Casa de cultura, sos Bucuresti, nr.95-97	893
	Teren Scoala Gimnaziala Local B, inclusiv teren sintetic , Aleea parcului, nr. 4	4673
	Teren Gradinita cu program normal, sos. Bucuresti, nr.66	553
	Teren stadion, str. Stadionului, nr.1	12.225
	Teren Scoala Gimnaziala local A, str. Garii. Nr.15	25.565
	Teren zona blocuri, Sos Bucuresti, nr.5,7,9,11,13,15	11.900
	Teren Dispensar medical uman, sos Bucuresti nr.78	569
	Teren fost Salon de nunti, Aleea Parcului nr.2	237
	Teren aferent restaurant Dalia, sos.Bucuresti nr.97	1446
	Teren aferent targ, str. Garii nr.3	7200
II. Suprafața totală tratată/trecere spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, la care dezinsecția se execută de pe aliniamentul stradal		
	2 x 20.000 ml (lungime strazi in zona de case) x 25 mp/trecere = 1.000.000 mp	1.000.000
III. Suprafața totală tratată/trecere aferentă tuturor spații deschise (I + II)		1.067.849 mp

Anexa nr.2 la caietul de sarcini, Dezinsecție spații comune închise - vector țânțari

Nr.crt	Obiectivul aferent spațiilor comune închise ale clădirilor/condominiilor (subsol, spații tehnice și alte asemenea) unde se aplică tratamentul de dezinsecție	Suprafața tratată/trecere (mp)
1.	Clădiri ale unităților sanitare din subordinea autorităților administrației publice locale, din care: (se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei unități sanitare)	728
1.1	Dispensar medical uman, sos Bucuresti nr. 78 (suprafata ramasa neinchiriata)	728
2.	Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale, din care: (se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei unități de învățământ)	11312
2.1	Scoala Gimnaziala Cazanesti, local A, str. Garii nr.15	3475
2.2	Fosta cladire internat, str. Garii nr.15	1280
2.3	Atelier, str. Garii nr.15	428
2.4	Magazie de lemne, str. Garii nr.15	195
2.5	Grup sanitar si centrala termica, str. Garii nr.15	225
2.6	Sala de sport, str. Garii nr.15	2762
2.7	Scoala Gimnaziala Cazanesti, local B, Alea Parcului nr.4	1825
2.8	Gradinita cu program normal, sos Bucuresti nr.66	1122
3	Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ, din care: (se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei instituții publice)	4866
3.1	Sediu primariei Cazanesti, sos. Bucuresti, nr.93	1475
3.2	Remiza PSI, str. Pompierilor nr.2	345
3.3	Casa de cultura, sos Bucuresti nr.95-97	980
3.4	Sediul SPCLEP Cazanesti, Alea Parcului nr.3	558
3.5	Cladire productie, str. Pompierilor, nr.1	1113
3.6	Club sportiv, str. Stadionului nr.1	395
4	Imobile de tip condominiu ale asociațiilor de proprietari/locatari (subsol, spații tehnice și alte asemenea)	
	Suprafața totală tratată/trecere	16.906 mp

Anexa nr.3 la caietul de sarcini, Dezinsecție spații deschise - vector căpușe

Obiectivul aferent spațiilor deschise unde se aplică tratamentul de dezinsecție pentru combaterea căpușelor

Obiectivul aferent spațiilor deschise unde se aplică tratamentul de dezinsecție pentru combaterea căpușelor	Suprafața tratată/trecere (mp)
Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, locuri de agrement, locuri de joacă, terenuri aparținând instituțiilor publice din subordine, terenuri adiacente blocurilor de locuințe, alte spații verzi:	52.320 mp
Spațiu verde sediu primărie, sos Bucuresti nr.93	1730
Spatiu verde remiza PSI, str. Pompierilor nr. 2	34
Teren si spatiu verde Casa de cultura, sos Bucuresti, nr.95-97	893
Teren Scoala Gimnaziala Local B, exclusiv teren sintetic , Alea parcului, nr. 4	3552
Teren Scoala Gimnaziala local A, str. Garii. Nr.15	25.565
Teren zona blocuri, Sos Bucuresti, nr.5,7,9,11,13,15	11.900
Teren aferent restaurant Dalia, sos.Bucuresti nr.97	1446
Teren aferent targ, str. Garii nr.3	7200

Anexa nr. 4 la caietul de sarcini Deratizare spații deschise - vector șobolani/șoareci

(cu excepția spațiilor deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice, la care dezinsecția se execută de pe aliniamentul stradal, obiectivele la care se vor aplica tratamentele de deratizare pe spațiile deschise sunt aceleași ca la tratamentele de dezinsecție, se vor enumera obiectivele și suprafețele tratate/trecere aferente spațiilor deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale din anexa Dezinsecție spații deschise - vector țânțari)

Nr. crt.	Obiectivul aferent spațiilor deschise unde se aplică tratamentul de deratizare	Suprafața tratată/ trecere (mp)
1	Terenuri aparținând instituțiilor publice din subordine:	67.849 mp
	Spațiu verde sediu primărie, sos Bucuresti nr.93	1730
	Spatiu verde remiza PSI, str. Pompierilor nr. 2	34
	Aleea Parcului	824
	Teren si spatiu verde Casa de cultura, sos Bucuresti, nr.95-97	893
	Teren Scoala Gimnaziala Local B, inclusiv teren sintetic , Alea parcului, nr. 4	4673
	Teren Gradinita cu program normal, sos. Bucuresti, nr.66	553
	Teren stadion, str. Stadionului, nr.1	12.225
	Teren Scoala Gimnaziala local A, str. Garii. Nr.15	25.565
	Teren zona blocuri, Sos Bucuresti, nr.5,7,9,11,13,15	11.900
	Teren Dispensar medical uman, sos Bucuresti nr.78	569
	Teren fost Salon de nunti, Alea Parcului nr.2	237
	Teren aferent restaurant Dalia, sos.Bucuresti nr.97	1446
	Teren aferent targ, str. Garii nr.3	7200
	Suprafața totală tratată/trecere	67.849 mp

Anexa nr. 5 la caietul de sarcini Deratizare spații comune închise - vector șobolani/șoareci

(obiectivele la care se vor aplica tratamentele de deratizare în spațiile închise ale clădirilor sunt aceleași ca la tratamentele de dezinsecție, se vor enumera obiectivele și suprafețele tratate/trecere din anexa Dezinsecție spații comune închise - vector țânțari)

Nr. crt.	Obiectivul aferent spațiilor comune închise ale clădirilor/condominiilor (subsol, spații tehnice și alte asemenea) unde se aplică tratamentul de deratizare	Suprafața tratată/trecere (mp)
1	Clădiri ale unităților sanitare din subordinea autorităților administrației publice locale	728 mp
1.1	<i>Dispensar medical uman, sos Bucuresti nr. 78 (suprafata ramasa neinchiriată)</i>	728
2	Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	11.312 mp
2.1	<i>Scoala Gimnaziala Cazanesti, local A, str. Garii nr.15</i>	3475
2.2	<i>Fosta cladire internat, str. Garii nr.15</i>	1280
2.3	<i>Atelier, str. Garii nr.15</i>	428
2.4	<i>Magazie de lemne, str. Garii nr.15</i>	195
2.5	<i>Grup sanitar si centrala termica, str. Garii nr.15</i>	225
2.6	<i>Sala de sport, str. Garii nr.15</i>	2762
2.7	<i>Scoala Gimnaziala Cazanesti, local B, Alea Parcului nr.4</i>	1825
2.8	<i>Gradinita cu program normal, sos Bucuresti nr.66</i>	1122
3,	Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ, din care: (se va enumera și completa cu denumirea și adresafiecărei instituții publice)	4866 mp
3.1	<i>Sediu primariei Cazanesti, sos. Bucuresti, nr.93</i>	1475
3.2	<i>Remiza PSI, str. Pompierilor nr.2</i>	345
3.3	<i>Casa de cultura, sos Bucuresti nr.95-97</i>	980
3.4	<i>Sediul SPCLEP Cazanesti, Alea Parcului nr.3</i>	558
3.5	<i>Cladire productie, str. Pompierilor, nr.1</i>	1113
3.6	<i>Club sportiv, str. Stadionului nr.1</i>	395
4	Imobile de tip condominiu ale asociațiilor de proprietari/locatari (subsol, spații tehnice și alte asemenea)	
Suprafața totală tratată/trecere		16.906 mp

Anexa nr. 6 la caietul de sarcini, Dezinfecție

Nr. crt.	Obiectivul aferent spațiilor interioare ale clădirilor aparținând unității administrativ-teritoriale și spațiilor comune închise ale condominiilor unde se aplică tratamentul de dezinfecție	Suprafața tratată/trecere (mp)
1	Spații interioare ale clădirilor unităților sanitare din subordinea autorităților administrației publice locale, din care: (se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei unități sanitare)	728 mp
1.1	<i>Dispensar medical uman, sos Bucuresti nr. 78 (suprafata ramasa neinchiriata)</i>	728
2	Spații interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale, din care: (se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei unități de învățământ)	11.312 mp
2.1	<i>Scoala Gimnaziala Cazanesti, local A, str. Garii nr.15</i>	3475
2.2	<i>Fosta cladire internat, str. Garii nr.15</i>	1280
2.3	<i>Atelier, str. Garii nr.15</i>	428
2.4	<i>Magazie de lemne, str. Garii nr.15</i>	195
2.5	<i>Grup sanitar si centrala termica, str. Garii nr.15</i>	225
2.6	<i>Sala de sport, str. Garii nr.15</i>	2762
2.7	<i>Scoala Gimnaziala Cazanesti, local B, Alea Parcului nr.4</i>	1825
2.8	<i>Gradinita cu program normal, sos Bucuresti nr.66</i>	1122
3	Spații interioare ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ, din care: (se va enumera și completa cu denumirea și adresa fiecărei instituții publice)	3408 mp
3.1	<i>Sediu primariei Cazanesti, sos. Bucuresti, nr.93</i>	1475
3.3	<i>Casa de cultura, sos Bucuresti nr.95-97</i>	980
3.4	<i>Sediul SPCLEP Cazanesti, Alea Parcului nr.3</i>	558
3.6	<i>Club sportiv, str. Stadionului nr.1</i>	395
4	Spații comune închise ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (casa scării, subsol, spații tehnice, încăperile prevăzute cu tobogan destinate colectării/evacuării deșeurilor municipale, parcări subterane și alte asemenea)	
	Suprafața totală tratată/trecere	15.448 mp

Anexa 7 - INDICATORI DE PERFORMANȚA ai serviciului de salubritate din orașul Cazanesti, pentru activitatea de dezinsecție, dezinfectie și deratizare

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚA	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚA GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE					
	a) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	% 10 0	% 10 0	% 10 0	% 10 0	% 100
1.2.	MASURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	% 10 0	% 10 0	% 10 0	% 10 0	% 100
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	d) numărul de sesizări din parte agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
	h) procentul de solicitări de la lit.g) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	% 80	% 80	% 80	% 80	% 80
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTATILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea, raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	% 3	% 3	% 3	% 3	% 3
	b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	c) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) procentul de răspunsuri date la sesizări scrise referitoare la activitatea prestată	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚA GARANȚĂ					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚA GARANȚĂ PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATEA CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE				1 CONFORM	
	a) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat îmbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0

	b) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0
--	---	----------	----------	----------	----------	----------

Întocmit: Donache Razvan Andrei, referent comp. U.AT.AP.I.PM.I.RP., cu atributii de monitorizare a serviciilor de utilitati publice

INITIATOR,

Primar,

Andronache Rodica Viorica

AVIZAT pentru legalitate

Sectetar General UAT Cazanesti

Costica Valentina Elena

